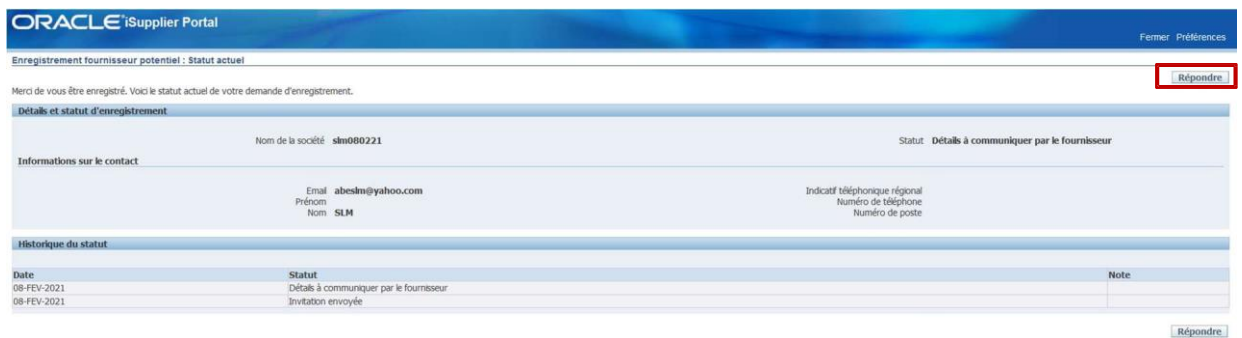


# Réponse au questionnaire de qualification par le fournisseur

Lorsque la demande d'enregistrement formulée (en ligne à partir du portail fournisseurs) est acceptée, le fournisseur reçoit une notification par mail, avec un lien pour accéder au questionnaire de qualification qu'il doit renseigner.



**ORACLE Supplier Portal** Fermer Préférences

Enregistrement fournisseur potentiel : Statut actuel **Répondre**

Merci de vous être enregistré. Voici le statut actuel de votre demande d'enregistrement.

**Détails et statut d'enregistrement**

Nom de la société: skm080221 Statut: Détails à communiquer par le fournisseur

**Informations sur le contact**

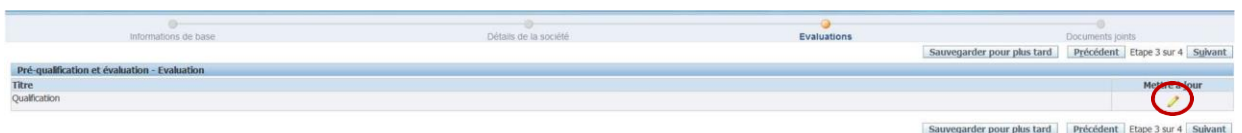
Email: abeslm@yahoo.com Indicatif téléphonique régional  
 Prénoms: Numéro de téléphone  
 Nom: SLM Numéro de poste

**Historique du statut**

Date	Statut	Note
08-FEV-2021	Détails à communiquer par le fournisseur	
08-FEV-2021	Invitation envoyée	

**Répondre**

- Cliquer sur le bouton « **Répondre** »



Informations de base Détails de la société **Evaluations** Documents joints

Pré-qualification et évaluation - Evaluation Sauvegarder pour plus tard | Précédent | Etape 3 sur 4 | Suivant

Titre Modifier

Qualification Sauvegarder pour plus tard | Précédent | Etape 3 sur 4 | Suivant

- Aller à l'onglet « **Evaluation** »
- Cliquer sur le crayon afin de répondre aux questions de pré qualification

ORACLE iSupplier Portal Fermer Préférences

Créer une réponse : 8021 (évaluation 430026)

Annuler Voir l'évaluation Répondre par feuille de calcul Svyder doc. provis. Continuer

Intitulé Qualification

Temps restant 1 jour  
Date de clôture 09-fev-2021 10:49:21

**En-tête**

Fournisseur ssm000221  
Devise de l'évaluation MAD  
Devise de la réponse MAD  
Précision du prix Quelconque

\* Réponse valide jusqu'au 09-fev-2021  
Exemple : 24-jan-2021

Numéro de référence  
Note à l'acheteur

**Documents joints**

Ajouter un document joint...

Titre	Type	Description	Catégorie	Dernière mise à jour par	Dernière mise à jour	Utilisat.	Mettre à jour	Supprimer
Aucun résultat n'a été trouvé.								

**Questionnaire**

Tout développer | Tout réduire

Sélection Intitulé	Valeur cible	Valeur de la réponse
Questionnaire		
Section 1 : Identification de l'Entreprise		
Société : Forme juridique (Legal Form)		
Appartient à un Groupe (Oui/non) (Is your Company a subsidiary of any Holding) ?		
Type d'activité ( Equipements & PDR / Equipements & Spare parts / Services /Services ; Equipements & Services )		

- ❑ Saisir la date de validité de la réponse
- ❑ Répondre à chaque question du questionnaire Le questionnaire est composé de plusieurs sections :
  - Section 1 : Identification de l'Entreprise
  - Section 2 : Contacts de la Société
  - Section 3 : Informations et Documents Réglementaires
  - Section 4 : Informations Financières
  - Section 5 : Informations Bancaires
  - Section 6 : Informations liées aux couvertures assurances
  - Section 7 : Informations Liées à l'organisation de la Société
  - Section 8 : Informations Liées aux métiers & domaines d'activités
  - Section 9 : HSE
  - Section 10 : Documents à attacher

**Certaines sections du questionnaire (questions et documents à fournir) sont activées, en fonction du type d'activité choisi dans la section « Identification de l'entreprise »**

### Documents joints

❗ Le fournisseur doit fournir les documents exigés sur le questionnaire de qualification entre autres : statut, modèle J, attestations CNSS, régularité fiscale et assurances, présentation de la société, documents HSE et code conduite fournisseur.

- ❑ Attacher les documents en format PDF

**Documents joints**

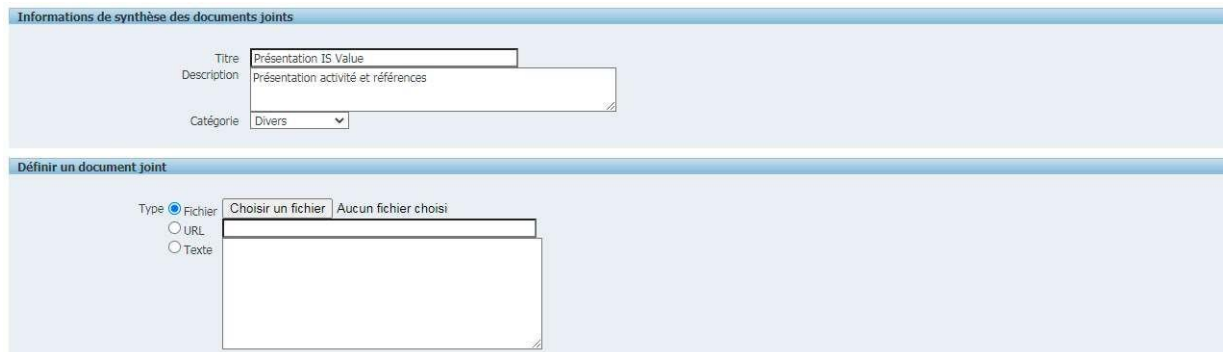
Ajouter un document joint...

Titre	Type	Description	Catégorie	Dernière mise à jour par	Dernière mise à jour	Utilisat.	Mettre à jour	Supprimer
Aucun résultat n'a été trouvé.								

- Cliquer sur le bouton « Ajouter un document joint »

**Ajouter un document joint...**

- Saisir le titre du document
- Saisir la description
- Sélectionner le type « Fichier »
- Cliquer sur « choisir un fichier » pour rattacher un fichier



**! Toute demande de référencement incomplète sera rejetée et ne sera pas prise en charge.**

- Après avoir répondu à toutes les questions, cliquer sur le bouton « **Continuer** »



- Cliquer sur « **Suivant** »



- Cliquer sur le bouton « **Soumettre** » pour soumettre le questionnaire
- Un message de confirmation que le questionnaire a été soumis.